



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO – MONGHIDORO**

Via Michele dei Ramazzotti n. 24 – 40063 Monghidoro (BO)  
Tel. 051.6555547 Codice Ministeriale BOIC88400V  
Codice Fiscale 91378920374 Codice UNIVOCO UFM9PS  
e-mail: [BOIC88400V@istruzione.it](mailto:BOIC88400V@istruzione.it) pec: [BOIC88400V@pec.istruzione.it](mailto:BOIC88400V@pec.istruzione.it)



**Verbale n. 4 - Consiglio d'Istituto del 13 ottobre 2022 - ESTRATTO**

Il giorno 13 ottobre 2022 alle ore 18:00, in presenza presso i locali della Scuola Primaria di Monghidoro, a seguito della convocazione della Presidente Dott.ssa Eva Bacci, si tiene la riunione del Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Saluto e presentazione del Dirigente Scolastico;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente – delibera;
- 3) Nomina segretario del Consiglio di Istituto per l'a.s. 2022/23 – delibera;
- 4) Surroga componente docente;
- 5) Regolamento Organi Collegiali a distanza – delibera;
- 6) Regolamento fumo – delibera;
- 7) Regolamento bullismo e cyberbullismo – delibera;
- 8) Regolamento sostituzioni docenti – delibera;
- 9) Protocollo somministrazione farmaci – delibera;
- 10) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi – delibera;
- 11) Modifiche al regolamento anticipatori Scuola dell'Infanzia – delibera;
- 12) Accordo di rete per l'individuazione delle supplenze del personale ATA – delibera;
- 13) Determinazione orario al pubblico Uffici Segreteria e Dirigente Scolastico;
- 14) Chiusura giorni prefestivi per il personale ATA – delibera;
- 15) Comunicazioni del Dirigente Scolastico (Fondi PNRR, introduzione Educazione Motoria 5<sup>a</sup> primaria, Integrazione atto di indirizzo, Funzionigramma e organigramma a.s. 2022/23, canale social di Istituto);
- 16) Varie ed eventuali.

Si procede alla verifica delle presenze come segue:

	Cognome e nome	Componente	presente	assente
1	CAVALIERE IOLANDA	Dirigente	X	
2	BARBIERI SIMONA	Docente	X	
3	BRUNETTI MARIA GRAZIA	Docente	X	
4	NAPOLETANO FRANCESCA	Docente	X	
5	BICCARI LETIZIA	Docente		X
6	CARAMALLI RITA	Docente	X	
7	CIRACO' LUCIA	Docente	X	
8	QUAQUARO GIOVANNA	Docente	X	
9	BACCI EVA	Genitore	X	
10	BENASSI ELEONORA	Genitore	X	
11	FERRETTI GIOVANNI	Genitore	X	
12	GIGLIO SERENA	Genitore	X	
13	GIOTTI MASSIMILIANO	Genitore	X	
14	NALDI ERIKA	Genitore	X	
15	PASQUALI MATTEO	Genitore		X
16	DECROIX TIPHAINE	Genitore	X	
17	MANGORA ANNA	ATA	X	
18	PASQUALI STEFANIA	ATA		X
		<b>totale</b>	<b>15</b>	<b>3</b>

Presiede la riunione la Presidente del Consiglio di Istituto Dott.ssa Eva Bacci e svolge la funzione di segretario Benassi Eleonora.

Constatata la validità della seduta ai sensi dell'art.28 del DPR 416/74, si passa alla discussione dell'ordine del giorno.

### 1. Saluto e presentazione del Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica Prof.ssa Iolanda Cavaliere si presenta al Consiglio di Istituto e porge i suoi saluti augurando un proficuo e sereno anno scolastico. La Dirigente ricorda che la scuola è una Comunità Educante



composta dai docenti, dai genitori, dal DSGA, dai collaboratori scolastici e dagli alunni ed è importante che tutti i componenti collaborino insieme e facciano comunità.

La componente genitori riferisce di avere tutte le intenzioni di collaborare e di non voler ostacolare l'attività della scuola nell'interesse dei ragazzi che la frequentano e fa presente che le famiglie hanno già percepito positivamente questo inizio di nuovo anno scolastico.

## **2. Approvazione verbale della seduta precedente**

Non emergono note riferibili al Verbale della seduta precedente del quale tutti i componenti del Consiglio hanno preso visione e che viene approvato con 14 voti favorevoli ed 1 astenuto.

**DELIBERA N. 1\_A.S. 2022/23**

## **3. Nomina segretario del Consiglio di Istituto per l'a.s. 2022/23**

Viene proposta come segretario del Consiglio di Istituto per l'anno scolastico 2022/2023 la Sig.ra Benassi Eleonora e la nomina è approvata con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 2\_A.S. 2022/23**

## **4. Surroga componente docente**

*Omissis*

## **5. Regolamento Organi Collegiali a distanza**

Si procede all'approvazione del Regolamento degli Organi Collegiali a distanza del quale i componenti del Consiglio dichiarano di aver preso visione e che viene approvato con 14 voti favorevole ed 1 astenuto.

**DELIBERA N. 3\_A.S. 2022/23**

## **6. Regolamento fumo**

Si procede all'approvazione del Regolamento fumo del quale i componenti del Consiglio dichiarano di aver preso visione e che viene approvato con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 4\_A.S. 2022/23**

## **7. Regolamento bullismo e cyberbullismo**

Si procede all'approvazione del Regolamento bullismo e cyberbullismo del quale i componenti del Consiglio dichiarano di aver preso visione e che viene approvato con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 5\_A.S. 2022/23**

## **8. Regolamento sostituzioni docenti**

Si procede all'approvazione del Regolamento sostituzione docenti del quale i componenti del Consiglio dichiarano di aver preso visione e che viene approvato con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N.6\_A.S. 2022/23**

## **9. Protocollo somministrazione farmaci**

Con riferimento al Protocollo di somministrazione farmaci, a seguito richiesta di chiarimenti da parte della componente genitori riguardanti l'esclusione di responsabilità della scuola per errori nella pratica di somministrazione, la Dirigente chiarisce che la responsabilità è da intendersi esclusa solo se non imputabile a dolo o colpa grave e che il protocollo così come redatto, in particolare la richiesta che deve essere presentata dai genitori, ha lo scopo di togliere la discrezionalità nella somministrazione in quanto il personale preposto deve attenersi alle prescrizioni, che devono essere assolutamente chiare, del medico curante.

La docente Brunetti precisa che l'adesione del personale scolastico è su base volontaria, non obbligatoria né automatica, anche se rientrante in un dovere morale ed etico.

La componente genitori auspica che, in caso di farmaci "salva vita", i docenti accettino di aderire alla somministrazione, in quanto la diligenza richiesta intesa nel protocollo è quella dell'"uomo medio", e quindi non vengono richieste competenze mediche.

Viene ricordato nuovamente che il protocollo prevede la possibilità per il personale di rifiutare l'incarico e la Dirigente informa che la DSGA, referente alla sicurezza, si occuperà di predisporre le pratiche per una



formazione apposita del personale scolastico, sottolineando altresì che l'approvazione del suddetto protocollo, in quanto mancante, era necessaria per la tutela di tutte le componenti interessate.

Si procede alla votazione del Protocollo somministrazione farmaci che viene approvato con 13 voti favorevoli e 2 astenuti.

**DELIBERA N. 7\_A.S. 2022/23**

#### **10. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi**

La Dirigente specifica che sono criteri che hanno un ordine di importanza ma dai quali può motivatamente discostarsi in caso di necessità operativa e che gli stessi sono già stati esaminati in collegio docenti.

Si procede all'approvazione dei criteri di assegnazione dei docenti alle classi che vengono approvati con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 8\_A.S. 2022/23**

#### **11. Modifiche al regolamento anticipatori Scuola dell'Infanzia**

La docente Barbieri spiega che durante il periodo di emergenza sanitaria alla Scuola dell'Infanzia non era attivo il riposo pomeridiano ma che ora è stato ripristinato ed il protocollo vigente, pensato in periodo pandemico, prevede che i bambini anticipatori possono frequentare il tempo pieno solo se è garantito il riposo pomeridiano.

La proposta di modifica vuole normare un criterio per l'ammissione degli anticipatori al tempo pieno in base alla disponibilità dei posti letto e con criteri che danno la priorità in ordine di età dal maggiore.

Viene chiesto di variare l'art. 5 dei Criteri del Protocollo di accoglienza in questo modo:

“Una volta terminato il periodo di inserimento, i bambini anticipatori potranno frequentare il tempo pieno solo se è garantito il riposo pomeridiano ovvero qualora nel plesso il servizio sia attivo ed i bambini di 3 anni, che già ne usufruiscono, siano in numero inferiore ai posti letto consentiti. Gli alunni anticipatori saranno pertanto accolti anche al pomeriggio in numero pari ai posti letto disponibili e secondo il criterio dell'età a partire dal più grande”.

La modifica al regolamento anticipatori è approvata nei termini di cui sopra con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 9\_A.S. 2022/23**

#### **12. Accordo di rete per l'individuazione delle supplenze del personale ATA**

La consigliera Brunetti spiega che si tratta di una ratifica ad un accordo che viene sottoscritto nelle scuole dello stesso ambito per attingere ad una graduatoria unica del personale ATA.

Si approva l'accordo di rete per l'individuazione delle supplenze del personale ATA con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 10\_A.S. 2022/23**

#### **13. Determinazione orario al pubblico Uffici Segreteria e Dirigente Scolastico**

*Omissis*

#### **14. Chiusura giorni prefestivi per il personale ATA**

Sono stati previsti come giorni di chiusura prefestivi per il personale ATA il 31/10/2022, 24/04/2023 e inoltre dal 14 al 18/08/2023, per un totale di sei giorni.

Il presente punto viene approvato con 15 voti favorevoli.

**DELIBERA N. 11\_A.S. 2022/23**

#### **15. Comunicazioni del Dirigente Scolastico (Fondi PNRR, introduzione Educazione Motoria 5<sup>a</sup> primaria, Integrazione atto di indirizzo, Funzionigramma e organigramma a.s. 2022/23, canale social di Istituto)**

*Omissis*

#### **16. Varie ed eventuali**

*Omissis*

Alle ore 19.30, discussi tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta.

Il segretario  
Benassi Eleonora

Il Presidente  
Eva Bacci